

PR OvG-UNI

(Personalrat der Otto-von-Guericke-Universität)

Information

Personalratsbüros: Gebäude 18 Raum 234, Tel. (0391) 67 18685-7; FME: Haus 39 Raum –146-148, Tel. (0391) 67 2199-7/8/9
Sprechzeiten nach Vereinbarung
<http://www.uni-magdeburg.de/prat/home.html>
e-mail: personalrat@uni-magdeburg.de

INFO 02/2007

27.03.2007

Dienstvereinbarungen und B-Rundschreiben

Die Umstrukturierung des Medizinbereiches hat für die Universität eine Reihe von Konsequenzen, u. a. betrifft dies auch Dienstvereinbarungen und B-Rundschreiben, die Rechte und Pflichten der Beschäftigten an unserer Einrichtung regeln.

Die Angleichung von Verfahrensweisen der Hauptdienststelle und der FME ist bisher für folgende Bereiche gelungen. Sie sind im Intranet unter „Beschäftigte“ > „Verwaltung leicht gemacht“ (> „Verwaltungshandbuch“ > „Personal“) einzusehen.

5.2.: „DV zur Verfahrensweise bei der Gewährung von Erholungsurlaub und zur Erstellung von Urlaubsplänen“ (18.01.2007)

5.22.: „Anzeige und Nachweispflichten bei Arbeits- und Dienstunfähigkeit“ (14.02.2007)

Hierbei ist zu beachten, dass nun auch für a l l e Beschäftigten der FME eine Mitteilungspflicht besteht, wenn sie bis zu 3 Tage ohne ärztliche Bescheinigung gesundheitsbedingt arbeits- bzw. dienstunfähig sind und deshalb dem Arbeitsplatz fern bleiben. Es muss nun zusätzlich ein Mitteilungsformular ausgefüllt werden, dieses findet sich im Anhang des B-RS 5.22.

5.4.: „DV zur Verfahrensweise bei Dienstjubiläen Beschäftigter sowie bei der Verabschiedung bei Ausscheiden aus dem Arbeits- oder Dienstverhältnis bei Inanspruchnahme einer Rente“ (10.03.2007)

Die „DV zum Umgang mit arbeitsrechtlichen Pflichtverletzungen von Beschäftigten“ (B-RS 5.11) wird zur Zeit überarbeitet und dann veröffentlicht.

Der Personalrat PR OvG-UNI
Der Vorsitzende

Herr Dr. Hoffmeyer